

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2023

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administración General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Cristel Carrillo Cardona</u>	CUI:	<u>1733 17847 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-191-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>444- 2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>69727 902</u>
Número de Factura:	<u>3759557270</u>	Serie:	<u>653F8161</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 14,516.13</u>	Período del Informe:	<u>02 al 31 de mayo 2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 44,516.13</u>	Plazo del Contrato:	<u>02 de mayo al 31 de julio de 2023</u>
Unidad Administrativa donde presta	<u>Dirección de Asuntos Jurídicos</u>		

Objetivos del Contrato: La profesional se compromete a prestar sus servicios profesionales para la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección Superior del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesoré en más de dos audiencias a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal.
- Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural en el diligenciamiento de más de tres casos en el Ministerio Público.
- Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General Deporte y la Recreación en más de un expediente en materia penal.
- Asesoré en más de dos reuniones a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Vice Ministerio de Patrimonio Cultural y Natural en materia penal que se llevaron a cabo con la Procuraduría General de la Nación.
- Brindé asesoría en reunión sostenida con la Delegación de Asuntos Jurídicos y el Departamento de Registro de Bienes Culturales, ambos de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural.
- Asesoré a la Dirección de Asuntos Jurídicos en más de un expediente en materia penal.
- Asesoré a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General de las Artes en más de un expediente en materia penal.

Cristel Carrillo Cardona
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Lcda. Claudia María Pérez Arévalo
Directora de Asuntos Jurídicos
Ministerio de Cultura y Deportes